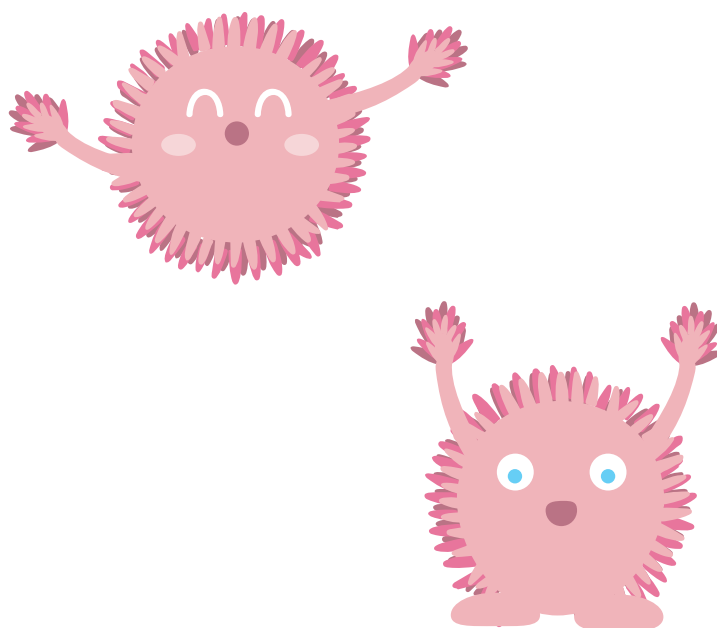
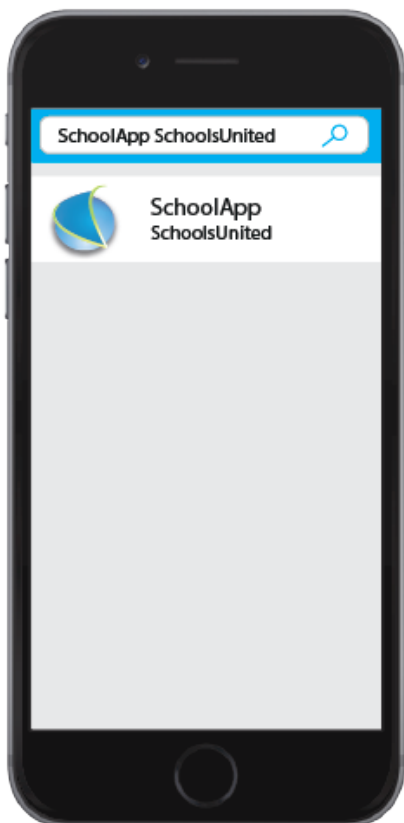


Hand-out

SchoolApp voor leerkrachten

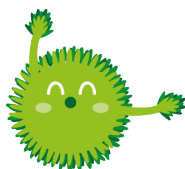
Vorbereiding door de leerkracht	3
Aan de slag: het overzicht	4
Aan de slag met nieuwsitems	5
Aan de slag met kalenderitems	6
Aan de slag met fotoalbums	7
Nieuw: pushnotificaties!	8



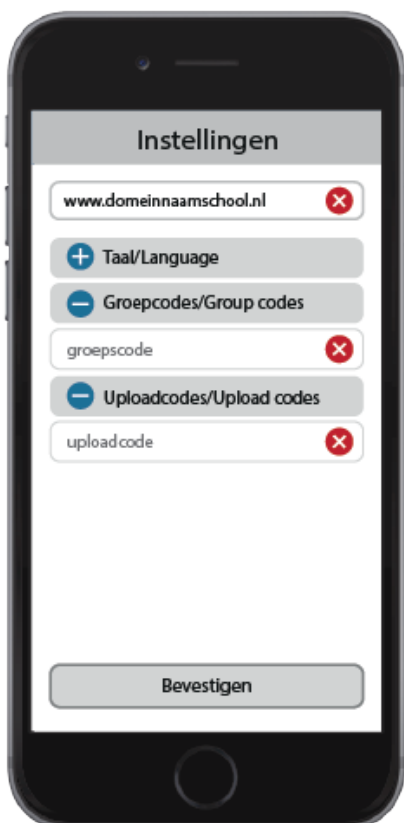


SchoolApp downloaden

Om de SchoolApp te downloaden ga je naar de App- of Playstore en zoekt op 'SchoolApp'. In de zoekresultaten staat een App met het SchoolsUnited logo, zoals hierboven weergegeven. Klik hier op 'downloaden'.



Tip! Zoek je op 'SchoolsUnited' dan vind je de app meteen.



Domeinnaam, groepscodes & uploadcodes invoeren

Wanneer je de app opstart zul je de eerste keer in een configuratiescherm terecht komen. Vul hier de domeinnaam van de school, groepscodes en uploadcodes in en druk op 'bevestig'. Je krijgt dit scherm ook wanneer je vanuit het homescherm op instellingen drukt.

Groep:	Groepscode:	Uploadcode (alleen voor leerkrachten)
Groep 1	d9j7	ax964
Groep 2	d3fh	r4765
Groep 3	d7h8	g7654
Groep 4	m5j3	o9832
Groep 5	h7f3	k3423
Groep 6	l6v7	w2853
Groep 7	j6gf	r5367
Groep 8	f8d4	r4567
Leerlingenraad	4tx8	92re21
Plusgroep	g5j7	h5674

website: login -> team -> schoolapp

Groepscodes en uploadcodes zijn specifiek voor een groep en creëren een veilige omgeving door alleen de ouders van de kinderen uit een specifieke groep toegang te geven tot nieuwsitems, foto's en kalenderitems in de App. De codes die daarbij horen zijn te vinden in het leerkrachtendashboard op de website.

Aan de slag: het overzicht



Homescherm

Wanneer je tenminste 1 groepscode hebt ingevoerd, krijg je bovenin je homescherm de knop voor de groepsspecifieke onderdelen te zien. In ditzelfde homescherm vind je ook alle groepsoverstijgende menuknoppen.



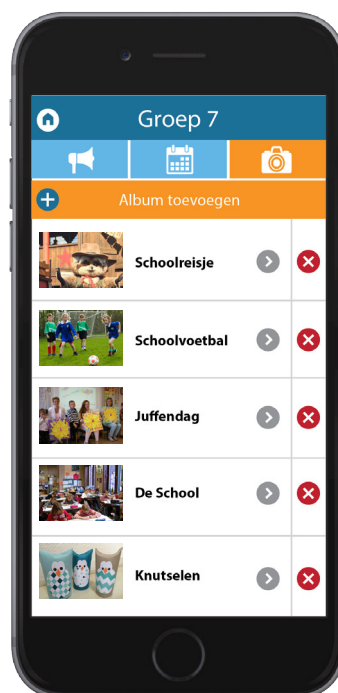
Nieuwsitems

Om alle nieuwsitems te zien druk je op de groepsspecifieke knop, je komt dan automatisch in het nieuwsitemoverzicht. Hier worden de nieuwsitems weergegeven, en kunnen de nieuwsitems ook verwijderd worden.



Kalenderitems

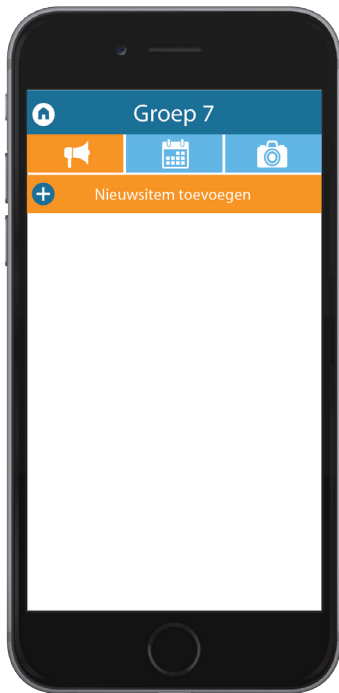
In de groepsspecifieke kalender kan bijvoorbeeld huiswerk worden toegevoegd. Ook kunnen in dit overzicht kalenderitems weer verwijderd worden.



Fotoalbums

De groepsspecifieke fotoalbums zijn alleen zichtbaar voor ouders met een groepscode. Op dit scherm kunnen albums ook weer verwijderd worden.

Aan de slag met nieuwsitems



Nieuwsitem plaatsen

Om een nieuwsitem te plaatsen ga je in het menu naar het nieuwsoverzicht en klik je op 'Nieuwsitem toevoegen'.

Publiekelijk of beveiligd

Geef het nieuwsitem een titel en voeg eventueel foto's toe. Kies vervolgens of je het item publiekelijk wilt plaatsen, of beveiligd. Wil je een pushnotificatie meesturen, vink deze optie dan aan. Druk vervolgens op 'Versturen'.



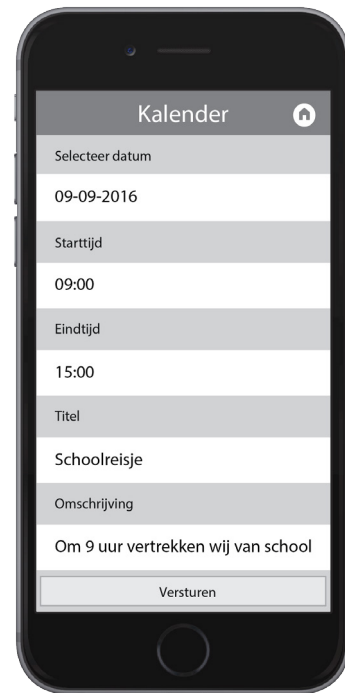
Nieuwsoverzicht

Nadat je het item hebt geplaatst, kom je weer op de overzichtspagina van het nieuws. Hier staat ook een kruis naast de titel om het item weer te verwijderen.

Doorplaatsing op de website

Wanneer het nieuwsitem publiekelijk is geplaatst, is dit ook te zien op de homepage van de website

Aan de slag met kalenderitems

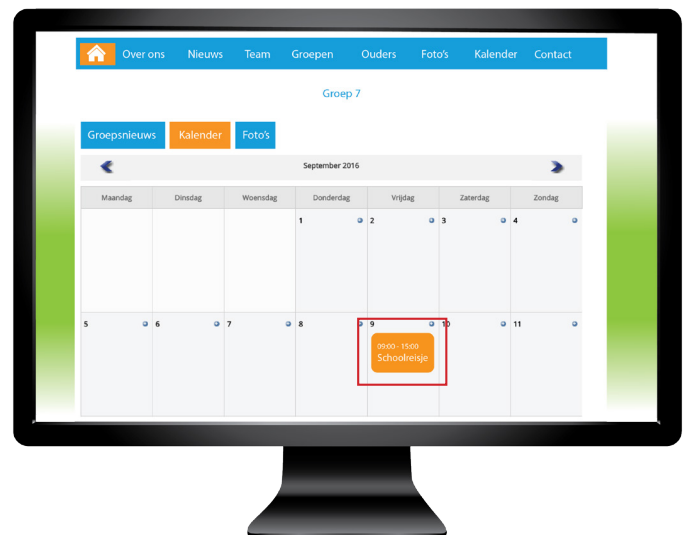


Kalenderitem toevoegen

Om een kalenderitem te plaatsen ga je in het groepsspecifiekemenu naar het kalenderoverzicht en klik je op 'Kalenderitem toevoegen'.

Kalenderitem invullen

Vul een datum, start- en eindtijd in en geef het item een titel en omschrijving en druk op 'Versturen'.



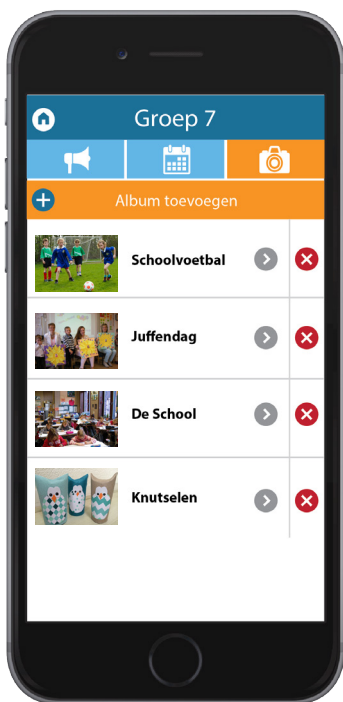
Kalenderoverzicht

Nadat je het item hebt geplaatst, kom je weer op de overzichtspagina van de kalender. Hier staat ook een kruis naast de titel om het item weer te verwijderen.

Doorplaatsing op de website

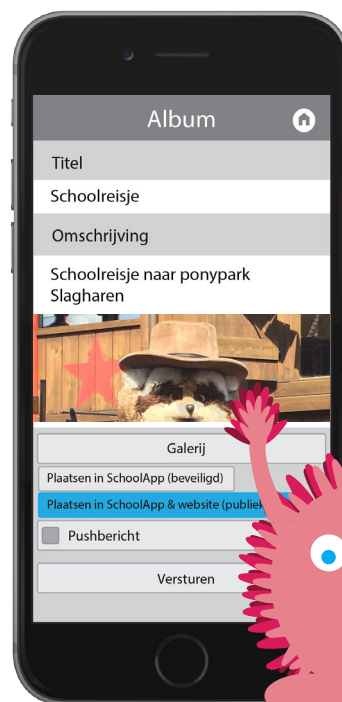
Wanneer je het kalenderitem hebt toegevoegd, is het terug te vinden op de betreffende groepspagina.

Aan de slag met fotoalbums



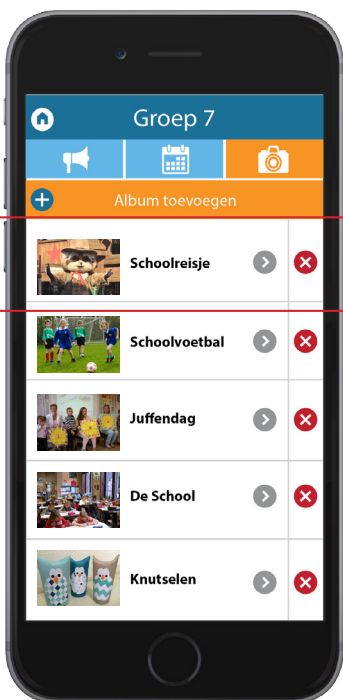
Fotoalbum toevoegen

Om een fotoalbum te plaatsen ga je in het groepsspecifiekemenu naar het fotoalbumoverzicht en klik je op 'Album toevoegen'.



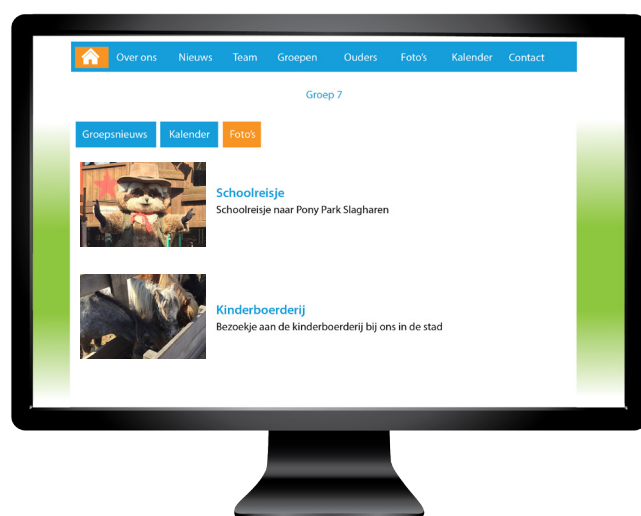
Fotoalbum vullen

Geef het fotoalbum een titel en een eventuele omschrijving. Druk vervolgens op galerij en voeg de foto's toe die in het album moeten komen. Dit kunnen er maximaal 15 tegelijkertijd zijn. Wil je een pushnotificatie meesturen, vink deze optie dan aan. Druk vervolgens op 'Versturen'.



Albumoverzicht

Nadat je het fotoalbum hebt geplaatst, kom je weer op de overzichtspagina van de fotoalbums. Hier staat ook een kruis naast de titel om het album weer te verwijderen.



Doorplaatsing op de website

Het fotoalbum is vervolgens zichtbaar op de betreffende groepspagina. Wanneer er een wachtwoord is ingesteld door de beheerder zijn de foto's alleen zichtbaar nadat er door de ouder is ingelogd.

Nieuw: pushnotificaties!



Pushnotificaties kun je toevoegen bij nieuwsitems en fotoalbums.

Wanneer je deze optie aanvinkt, krijgen alle ouders uit de groep een melding op hun telefoon.

Sinds de nieuwe versie van de SchoolApp kun je zowel onder nieuwsitems als onder fotoalbums een pushnotificatie meesturen. Ouders die de groepscode geactiveerd hebben kunnen vanaf nu een bericht ontvangen van de leerkracht.



Pushnotificatie ontvangen

Deze melding krijgen ouders in hun scherm, wanneer de leerkracht een pushnotificatie verstuurd.

Een pushnotificatie is een melding die wordt getoond op een smartphone of tablet, meestal vanuit een mobiele app. Dankzij pushmeldingen kunnen applicatie-eigenaren een notificatie tonen aan de gebruiker, ook op een moment dat de app niet in gebruik is. Ze bieden een directe wijze van communicatie.